

弱勢助學金申請作業說明目錄

壹、應繳文件

貳、弱勢助學金系統申請步驟說明

參、線上繳件-NTU Space-操作說明

肆、線上繳件後聯繫承辦人完成申請手續

壹、應繳文件一覽表

序號	文件名稱	備註
1	弱勢助學金申請書	
2	戶籍謄本(含電子文件驗證結果)或 戶口名簿(含請領記錄查詢結果)	1. 三個月內 2. 具有詳細記事
3	主張不列計家庭所得人口切結書	如父、母其中一方無撫 養事實者始需檢附

貳、弱勢助學金系統申請步驟說明

1. 以同學個人 NTU 帳號登入系統(網址：

<https://my.ntu.edu.tw/colloan/readme.aspx>)



收件申請時間	學年度	開始時間	結束時間
	115	2026/08/24 00:00:00	2026/09/11 00:00:00

進入系統

臺灣大學

計算機及資訊網路中心帳號認證系統

臺大首頁

您將使用的系統為：

臺大地圖

myNTU Services

臺大行事曆

如果對於該系統有任何疑問，請來信指教或電洽 33665022 與管理者

計中首頁

Consulting Service 聯絡。

常見問題

帳號：

密碼：

登入

2. 依系統說明確認個人資料，並填寫家庭人口資料：

- A. 未婚學生：父母及學生(父母離異者，若父母一方確實未共同生活或扶養，請另簽附切結書。)
- B. 已婚學生：學生配偶及學生。
- C. 離婚學生：學生本人。

所代碼	4010	系所名稱	醫學系	學號	
學制	四(五)年制學士班(含雙學士)	班別	日間部	年級	2
姓名		email		電話	
身分證字號				婚姻狀況	未婚

身分證字號	姓名	身份別	職業	年所得	編輯	刪除
		父親	其他	0	編輯	刪除
		母親	其他	0	編輯	刪除

3. 點選申請書，印出後簽章，並掃描成 PDF 檔(如下圖)

國立台灣大學學生弱勢助學金申請書

112學年度

序號：16666

學所：██████████

年級：█

學號：██████████

學生姓名：██████████

連絡電話：██████████

E-mail：██████████

申請學生姓名(簽章)：██████████

辦理時間：2023/8/15 上午 09:00:00 至2023/9/8 下午 05:00:00

參、線上繳件-NTU Space-操作說明

1. 以同學個人 NTU 帳號登入系統(網址：<https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/a/#/login>)，或是於 myNTU 搜尋「NTU Space」登入系統。



2. 登入後，點選畫面右方「+新增」，再選「新增資料夾」，命名為「弱勢助學金申請-系統申請序號-科系年級-學號-姓名」，並將申請資料上傳至該資料夾。 ※申請號可至弱勢助學申請系統-左側「申請序號」查看。



新增資料夾

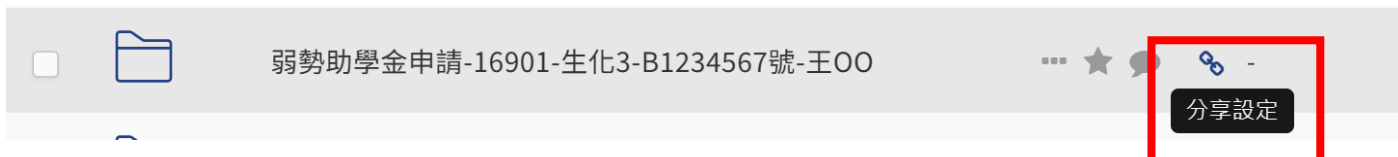
弱勢助學金申請-16901-生化3-B1234567號-王OO

取消

確定

3. 修改資料夾分享設定，選擇「僅與成員分享」，並於新增成員欄位輸入「suichen0828@ntu.edu.tw」。

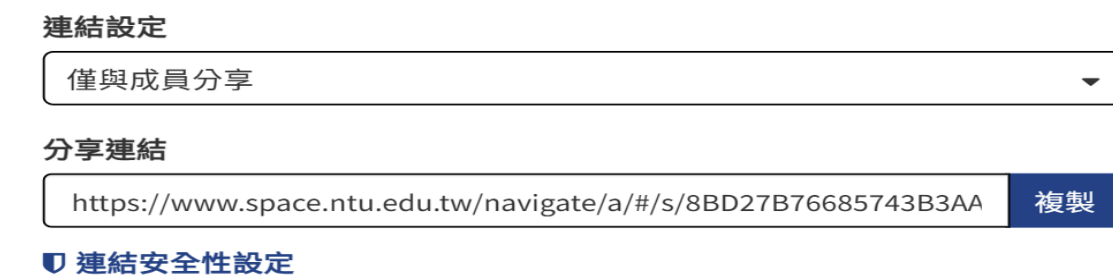
(1)說明：點選分享設定圖示，點選後進行分享設定：



(2)說明：可選擇分享模式，「連結設定」-僅與成員分享：



(3)說明：於「新增成員」欄位輸入「suichen0828@ntu.edu.tw」加入「蘇乙偵」：



新增成員 Step1：輸入收件人信箱「suichen0828@ntu.edu.tw」 Step3：按「+」號，完成新增



4. 將原紙本應備證明文件(請詳閱應繳文件一覽表, P.2)依序整理好, 掃描成 PDF 電子檔, 並以中文命名後, 依公告一起上傳至資料夾中。



點選「新增」->「上傳檔案」, 選擇欲上傳的檔案, 並檔名是否正確

※請注意: 有關待交文件「**三個月內** 戶籍謄本或戶口名簿影本(具有詳細記事)」, 如繳交戶口名簿影本者, 請一同附上**戶口名簿請領紀錄查詢結果**(如下圖, 可至 <https://www.ris.gov.tw/app/portal/647> 查詢)。

戶口名簿請領紀錄查詢結果

1. 發證日期:
民國 00 年 00 月 00 日

2. 戶號:
[Redacted]

3. 戶長統號:
T [Redacted]

4. 流水號:
00 [Redacted]

5. 戶籍所在地:
新北市 [Redacted]

6. 查詢類別:
全戶查驗

戶內人口數:
[Redacted]

驗證結果: 本戶口名簿發證後, 僅戶籍地址橫經行政區域調整、門牌整編異動

查驗序號: e87 [Redacted] be

上一頁 列印

肆、線上繳件後聯繫承辦人完成申請手續

將資料夾分享連結(如下圖)寄至承辦人信箱(suichen0828@ntu.edu.tw)，郵件主旨格式「115 弱勢助學金申請-系統申請序號-科系年級-學號-姓名」，如：「115 弱勢助學金申請-16901-生化 3-B1234567-王 00」。

備註：建議使用學號信箱寄信，以避免被學校郵件系統認定為垃圾信件。

分享設定

弱勢助學金申請-16901-生化3-B1234567號-王00

連結設定

僅與成員分享

分享連結

<https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/a/#/s/8BD27B76685743B3AA>

複製

連結安全性設定