

弱勢助學金申請作業說明目錄

壹、應繳文件

貳、弱勢助學金系統申請步驟說明

參、線上繳件-NTU Space-操作說明

壹、應繳文件一覽表

序號	文件名稱	備註
1	弱勢助學金申請書	
2	戶籍謄本或戶口名簿(含請領記錄查詢結果)	
3	主張不列計家庭所得人口切結書	如父、母其中一方無撫養事實者始需檢附

貳、弱勢助學金系統申請步驟說明

1. 以同學個人 NTU 帳號登入系統(網址：

<https://my.ntu.edu.tw/colloan/readme.aspx>)

國立臺灣大學 National Taiwan University 弱勢學生助學申請系統

■ 首頁訊息公告

收件申請時間

學年度	開始時間	結束時間
112	2023-08-15 09:00:00	2023-09-08 17:00:00

進入系統

親自公告

臺灣大學 計算機及資訊網路中心帳號認證系統

臺大首頁
臺大地圖
臺大行事曆
計中首頁
常見問題

您將使用的系統為：
myNTU Services
如果對於該系統有任何疑問，請來信指教或電洽 33665022 與管理者 Consulting Service 聯絡。

帳號：
密碼：

登入

2. 依系統說明確認個人資料，並填寫家庭人口資料：

- A. 未婚學生：父母及學生(父母離異者，若父母一方確實未共同生活或扶養，請另簽附切結書。)
- B. 已婚學生：學生配偶及學生。
- C. 離婚學生：學生本人。

身分證字號	姓名	身份別	職業	年所得	編輯	刪除
		父親	其他	0	編輯	刪除
		母親	其他	0	編輯	刪除

3. 點選申請書，印出後簽章，並掃描成 PDF 檔(如下圖)

國立台灣大學學生弱勢助學金申請書

112學年度

序號：16666

學所：[redacted]

年級：[redacted]

學號：[redacted]

學生姓名：[redacted]

連絡電話：[redacted]

E-mail：[redacted]

申請學生姓名(簽章)：[redacted]

辦理時間：2023/8/15 上午 09:00:00 至2023/9/8 下午 05:00:00

參、線上繳件-NTU Space-操作說明

1. 以同學個人 NTU 帳號登入系統(網址：<https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/a/#/login>)，或是於 myNTU 搜尋「NTU Space」登入系統。



2. 登入後，點選畫面右方「+新增」，再選「新增資料夾」，命名為「弱勢助學金申請-系統申請序號-科系年級-學號-姓名」，並將申請資料上傳至該資料夾。 ※申請號可至弱勢助學申請系統-左側「申請序號」查看。



新增資料夾

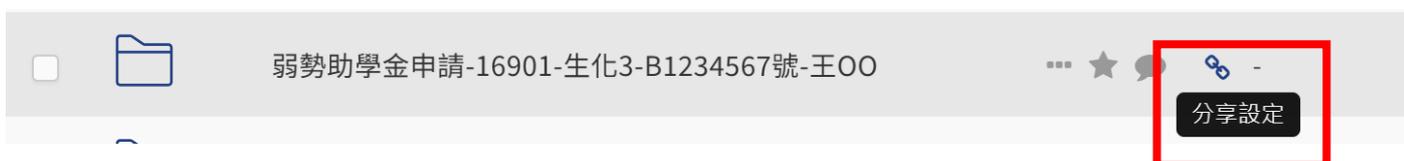
弱勢助學金申請-16901-生化3-B1234567號-王OO

取消

確定

3. 修改資料夾分享設定，選擇「僅與成員分享」，並於新增成員欄位輸入「linwei@ntu.edu.tw」。

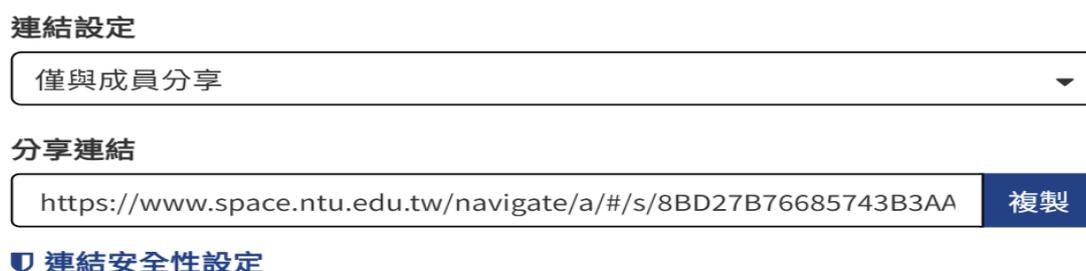
(1)說明：點選分享設定圖示，點選後進行分享設定：



(2)說明：可選擇分享模式，「連結設定」-僅與成員分享：



(3)說明：於「新增成員」欄位輸入「linwei@ntu.edu.tw」加入「生輔組」：



Step2：點選林志為

說明：可至分享設定複製連結。

分享設定



弱勢助學金申請-16901-生化3-B1234567號-王OO

連結設定

僅與成員分享

分享連結

<https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/a/#/s/8BD27B76685743B3AA>

複製

🛡️ 連結安全性設定